



Tit.. VII Classe VII

AVVISO DI SELEZIONE N ° 6/2022

(Istituito con decreto n. 109/2022 rep. n.76141 del 23/05/2022)

Incarico individuale di prestazione occasionale o prestazione professionale presso il Dipartimento di Scienze Economiche e Aziendali (art. 7 c. 6 D.L.vo 165/2001 e successive modifiche).

Il Direttore del Dipartimento di Scienze Economiche e Aziendali dell'Università degli Studi di Pavia, ai sensi art. 7 c. 6 D.L.vo 165/2001, e del Regolamento dell'Ateneo in vigore dal 30/01/2007, intende affidare, nell'ambito del progetto "Fostering Social Skills in Ethnic Diversity Through Inclusive Classroom Practices, ad esperto di provata competenza un incarico di prestazione d'opera occasionale o professionale avente le seguenti caratteristiche:

Oggetto: Attività di supporto alla ricerca "Fostering Social Skills in Ethnic Diversity Through Inclusive Classroom Practices", in particolare, analisi e reportistica dei dati iniziali raccolti in circa 50 scuole sul territorio Italiano.

Durata dell'incarico: l'incarico decorrerà dalla data del contratto e avrà la durata di mesi 1.

Titolo di studio richiesto: Laurea Triennale o Magistrale in Economia, Laurea equivalente in ambito socio-economico (o equivalente: Bachelors in Economics, o master of Science in Economics).

Requisiti professionali richiesti:

- Ottima conoscenza della lingua italiana e inglese.
- Conoscenza delle tematiche relative all'economia dell'educazione.
- Ottima conoscenza dei metodi quantitativi e di valutazione delle politiche pubbliche (e.g. Randomized Controlled Trials).
- Ottima conoscenza del pacchetto office (Microsoft Word, Excel, and PowerPoint).
- Documentata conoscenza del software Stata.
- Precedente esperienza di raccolta e analisi di dati quantitativi sul campo.

Il referente del Dipartimento per lo svolgimento delle attività oggetto del contratto sarà la prof.ssa Maria Anna Leone.

Previa approvazione degli atti legati all'espletamento della procedura di selezione, il Dipartimento di Scienze Economiche e Aziendali procederà al conferimento dell'incarico.

L'incarico decorre dalla data di sottoscrizione del contratto.

Il compenso preposto per la prestazione è fissato a Euro 618,45 = (Euro seicentodiciotto/45), lordo ente.

La spesa graverà sul fondo: JPAL- EUROPE22 di cui è titolare la prof.ssa Maria Anna Leone.

La domanda di partecipazione (allegato 2), accompagnata dal curriculum vitae et studiorum in formato europeo sottoscritto e compilato in ogni sua parte (Allegato 3) oppure modello editabile reperibile al link: <http://wcm-3.unipv.it/site/home/ateneo/amministrazione/amministrazione-trasparente/modulistica.html>

e dalla copia del documento d'identità, dovrà essere indirizzata al Direttore del Dipartimento di Scienze Economiche e Aziendali – Via S. Felice, 5 – 27100 Pavia, e pervenire **entro le ore 12:00 del giorno 06/07/2022**, secondo le modalità sotto indicate:



UNIVERSITÀ DI PAVIA

Dipartimento di
Scienze Economiche
e Aziendali

- a) spedizione a mezzo raccomandata postale con avviso di ricevimento,
- b) consegna a mano presso la Segreteria Amministrativa del Dipartimento di Scienze Economiche e Aziendali – Via Miani, 3 - 27100 – Pavia, nei seguenti orari: da lunedì a venerdì dalle 9:00 alle 12:00;
- c) invio tramite casella di posta elettronica certificata (PEC) di cui il candidato sia titolare, all'indirizzo: amministrazione-centrale@certunipv.it - Farà fede la data e l'ora di trasmissione certificate dal riferimento temporale ivi contenuto ai sensi del DPCM 22/02/13 – art. 41 e del D.lgs. 07/03/2005 n. 82 art. 20 e successive modifiche. L'invio deve avvenire entro le ore 12:00 del giorno della scadenza.

Farà fede per l'invio delle domande al Protocollo, la data e l'ora di invio e per l'invio con e-mail, la data e l'ora dell'invio delle stesse.

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità circa ritardi dovuti a disservizi della consegna.

L'invio delle domande, indipendentemente dalla modalità utilizzata, rimane ad esclusivo rischio dei concorrenti.

La domanda deve essere accompagnata dalla copia del documento di identità e dal curriculum vitae et studiorum in formato europeo, dove deve essere presente solo il nome e cognome del candidato e non devono essere riportati dati personali (per es., indirizzo, numeri di telefono, data di nascita, ecc.) né firme.

Apposita commissione giudicatrice valuterà i curricula mediante esame comparativo degli stessi, mirante ad accertare la migliore coerenza con le caratteristiche richieste.

Il suddetto esame prenderà in considerazione il titolo di studio, le esperienze lavorative pregresse, le eventuali specializzazioni e tutti gli altri titoli prodotti purché inerenti alle funzioni oggetto dell'incarico

In particolare, i criteri che saranno adottati dalla Commissione sono:

Valutazione dei titoli e relativi punteggi massimi attribuibili:

- Titolo di studio – punti fino a 25
- Ottima conoscenza della lingua italiana e inglese – punti fino a 15
- Conoscenza delle tematiche relative all'economia dell'educazione – punti fino a 10
- Ottima conoscenza dei metodi quantitativi e di valutazione delle politiche pubbliche (e.g. Randomized Controlled Trials) – punti fino a 10
- Ottima conoscenza del pacchetto office (Microsoft Word, Excel, and PowerPoint) – punti fino a 10
- Documentata conoscenza del software Stata – punti fino a 20
- Precedente esperienza di raccolta e analisi di dati quantitativi sul campo - punti fino a 20.

La Commissione si riserva la facoltà di sottoporre i candidati ad un colloquio.

Hanno titolo a partecipare alla selezione, purché in possesso dei requisiti richiesti:

- a) il personale (di categoria D o EP se appartenente ai ruoli del personale T.A.) afferente a Struttura organizzativa diversa da quella del proponente, che dichiari di poter effettuare le prestazioni in orario di servizio, esibendo il relativo nulla osta del Responsabile della struttura di afferenza;
- b) solo per le prestazioni occasionali, tutto il personale afferente a struttura organizzativa diversa da quella proponente che si dichiari disponibile ad effettuare le prestazioni al di fuori dell'orario di servizio, in tal caso il compenso viene ridotto del 20%;



UNIVERSITÀ DI PAVIA
Dipartimento di
Scienze Economiche
e Aziendali

- c) persone esterne all'Università di Pavia.

Non hanno titolo a partecipare alla selezione ai sensi dell'art. 18, comma 1, lettera b e c della legge 240/2010 coloro che abbiano un grado di parentela e affinità con i seguenti soggetti:

- a) professori afferenti al Dipartimento di Scienze Economiche e Aziendali, Università di Pavia;
- b) Rettore dell'Università di Pavia;
- c) Direttore generale dell'Università di Pavia;
- d) componenti del Consiglio di Amministrazione dell'Università di Pavia.

I dati personali trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione alla selezione saranno trattati per le finalità di gestione della procedura selettiva e dell'eventuale procedimento di stipula e gestione del contratto, nel rispetto delle disposizioni vigenti (D.L.vo 196/03).

La graduatoria finale della selezione in oggetto verrà esposta all'albo ufficiale di Ateneo, del Dipartimento e pubblicata sulla pagina web riservata agli incarichi (<http://www-5.unipv.it/alboufficiale/>).

Previa approvazione degli atti legati all'espletamento della procedura di selezione il Direttore del Dipartimento di Scienze Economiche e Aziendali procederà al conferimento dell'incarico.

Si informa che il vincitore, in concomitanza con la firma del contratto, è tenuto a far pervenire alla Segreteria del Dipartimento di Scienze Economiche e Aziendali il curriculum vitae e studiorum in formato digitale come file Rtf o doc all'indirizzo di posta elettronica: segreteria-amministrativa.dem@unipv.it

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 241/1990 il Responsabile del procedimento di cui al presente bando è il Segretario Amministrativo del Dipartimento di Scienze Economiche e Aziendali dell'Università degli Studi di Pavia, Anita Ferrario – recapito telefonico 0382/986209 – mail: anita.ferrario@unipv.it

Pavia, data del protocollo

IL Direttore del Dipartimento
Prof. Eduardo Rossi
(Documento firmato digitalmente)

- All.:
- 1. Fac-simile domanda di partecipazione
 - 2) informativa trattamento dati personali
 - 3) Fac-simile curriculum vitae