

AVVISO DI SELEZIONE ECM-1/2020

Incarico individuale di prestazione d'opera occasionale o professionale presso il Servizio Post Laurea dell'Università di Pavia per la gestione della piattaforma ECM.

Il dirigente dell'Area Didattica e Servizi agli Studenti dell'Università di Pavia

- ai sensi dell'art. 7 c.6 del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.;
 - ai sensi del il Regolamento di Ateneo per gli incarichi in vigore dal 30 gennaio 2007;
 - accertata l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al proprio interno;
- intende affidare ad un esperto di particolare e comprovata specializzazione un incarico individuale di prestazione d'opera occasionale o professionale altamente qualificata per la gestione della piattaforma ECM (Educazione Continua in Medicina).

L'attività oggetto dell'incarico consisterà in: aggiornamento server e software sulla base dei requisiti richiesti dalle regolamento Agenas, installazione e testing plug-in per piattaforma Forma Learning Management System su Zoom, gestione delle iscrizioni e assistenza agli utenti e accreditamento eventi ECM.

La durata dell'incarico sarà di 4 mesi a partire dal mese di settembre 2020. L'attività si svolgerà parzialmente presso le sedi dell'Università di Pavia.

Si richiede il possesso dei seguenti requisiti:

- laurea di secondo livello o titolo equipollente in ambito scientifico o sanitario;
- Esperienza almeno quadriennale nella gestione di piattaforme didattiche online.

Ai titoli potrà essere attribuito un punteggio complessivo pari a **30**. I titoli valutabili ed i relativi punteggi sono i seguenti:

- Titolo di studio, fino ad un massimo di **5 punti**;
- Possesso di specifiche conoscenze riguardanti le materie e le attività oggetto dell'incarico, attestate da ulteriori titoli, da studi, etc., e la gestione tecnica della piattaforma FORMA LMS: fino ad un massimo di **10 punti**;
- Qualificata esperienza nella gestione di piattaforme dedicate alla gestione dei corsi ECM, fino ad un massimo di **15 punti**.

L'attività prevede un compenso pari a € 4.560,00 lordo percipienti. Il compenso sarà liquidato in un'unica soluzione al termine della prestazione, previa presentazione di notula o fattura e della relazione finale sulle attività svolte.

Le domande di partecipazione (Allegato 1, e informativa privacy Allegato 2), accompagnate dai curricula vitae et studiorum in formato esclusivamente europeo (modello reperibile al seguente link: <http://wcm-3.unipv.it/site/home/ateneo/amministrazione/amministrazione-trasparente/modulistica.html>) e dalla copia del documento di identità, dovranno essere indirizzate al Centro Orientamento dell'Università di Pavia e pervenire perentoriamente, pena l'esclusione, **entro il termine del 20 agosto 2020** con una delle seguenti modalità:

- a) spedizione a mezzo raccomandata postale con avviso di ricevimento al seguente indirizzo: Università di Pavia – Corso Strada Nuova 65 – 27100 Pavia. A tal fine la data di presentazione delle domande è stabilita dal timbro a data di protocollo generale di entrata dell'Università di Pavia. Non farà fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante;

- b) invio tramite posta elettronica certificata (PEC), di cui il candidato sia titolare, in formato pdf non modificabile, al seguente indirizzo: amministrazione-centrale@certunipv.it Farà fede, per il rispetto dei termini, data e ora di trasmissione certificate dal riferimento temporale ivi contenuto.

Non saranno prese in considerazione le domande e i documenti ricevuti successivamente al termine sopra indicato. L'omissione della firma in calce alla domanda comporta l'esclusione dal concorso.

L'Amministrazione universitaria non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni a causa dell'inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente e per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

Il curriculum dovrà contenere tutte le informazioni utili alla selezione, in particolare con riferimento ai requisiti richiesti e ai titoli valutati.

Apposita commissione esaminatrice valuterà i curricula mediante esame comparativo degli stessi, mirante ad accertare la migliore coerenza con le caratteristiche richieste. Il suddetto esame prenderà in considerazione il titolo di studio, le esperienze lavorative pregresse, le eventuali specializzazioni e tutti gli altri titoli prodotti, purché inerenti le funzioni oggetto dell'incarico. Riceveranno un punteggio ed entreranno in graduatoria esclusivamente i curricula che presentano tutti i titoli previsti nei requisiti di partecipazione del presente bando.

Qualora dai curricula non emergessero tutti gli elementi idonei a valutare con adeguatezza il profilo dei candidati, la Commissione si riserva la facoltà di effettuare un colloquio di approfondimento.

Non possono partecipare alla selezione coloro che abbiano un grado di parentela o di affinità con i seguenti soggetti:

- a) Rettore
- b) Direttore generale
- c) Componente del Consiglio di Amministrazione.

Le graduatorie finali della selezione in oggetto verranno pubblicate alla pagina web <http://www-3.unipv.it/incarichi/>

Per ulteriori informazioni relative alla presentazione delle domande scrivere a segreteria@ecmunipv.it (l'ufficio sarà chiuso dal 10 al 14 agosto 2020).

Pavia, data del protocollo

AREA DIDATTICA E SERVIZI AGLI
STUDENTI
IL DIRIGENTE
DOTT.SSA MARIA SPOLDI
documento firmato digitalmente

MS/CG/mb



Servizio Post Laurea

Data,

Università degli Studi di Pavia
Corso Strada Nuova 65
27100 PAVIA

OGGETTO: Avviso di selezione ECM-1/2020 – piattaforma ECM

Il/la sottoscritto/a

_____ nato/a a

_____ (Prov. ___) il _____

residente in _____ (Prov. ___) -

CAP ___ Via

_____ n. _____ codice fiscale _____ P. I.V.A.

_____ n. telefonico _____ e-mail

CHIEDE

di essere ammesso/a alla selezione in oggetto.

DICHIARA

- di essere dipendente della Pubblica Amministrazione (specificare quale)
- di non essere dipendente della Pubblica Amministrazione
- di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati e di essere consapevole che il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della partecipazione alla selezione.

Allega alla presente domanda di partecipazione:

1. il proprio curriculum vitae ed studiorum,
2. la copia del documento di identità,
3. _____

Firma

Informativa Trattamento dei dati personali

Si informa, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 e ss.mm.ii, che i dati forniti dai candidati sono raccolti presso l'Università degli Studi di Pavia, Titolare del trattamento, nel rispetto delle condizioni di liceità previste dal Regolamento (UE) 016/679 e trattati con modalità prevalentemente informatiche e telematiche. Nello specifico i dati saranno trattati per le finalità di gestione della procedura selettiva e, successivamente all'eventuale conferimento dell'incarico, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo e per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, tra cui gli adempimenti richiesti dalla legge ai fini della gestione del rapporto amministrativo e ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici. I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e da collaboratori dell'Università o delle imprese espressamente nominate come responsabili del trattamento. Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea. Si informa che nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito internet istituzionale ai sensi del D. Lgs 33/2013 e ss.mm.ii, nel rispetto dei vincoli imposti dalla normativa in materia di protezione dei dati personali e dei principi di necessità, pertinenza e non eccedenza, verranno pubblicati i dati connessi al conferimento dell'incarico del soggetto risultato vincitore della presente procedura nonché il curriculum vitae del medesimo. La determinazione del periodo di conservazione dei dati personali risponde al principio di necessità del trattamento. I dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento UE 679/2016). L'apposita istanza è presentata scrivendo a Università degli Studi di Pavia, Responsabile della Protezione dei dati personali RPD- C.so Strada Nuova n. 65, 27100 Pavia, email: privacy@unipv.it. Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno inoltre il diritto di proporre reclamo al Garante secondo le procedure previste Regolamento (UE) 2016/679. Ulteriori informazioni sul trattamento dei dati personali dell'Università degli Studi di Pavia sono reperibili al link: <http://privacy.unipv.it>.