



Dipartimento di Scienze Politiche e Sociali  
Università degli Studi di Pavia

### AVVISO DI SELEZIONE 7/2019

*Incarico individuale di prestazione d'opera occasionale o prestazione professionale presso il Dipartimento di Scienze Politiche e Sociali dell'Università degli Studi di Pavia (art. 7 c. 6 D.L.vo 165/2001 e successive modifiche).*

Il Direttore del Dipartimento di Scienze Politiche e Sociali dell'Università degli Studi di Pavia, ai sensi dell'art. 7 c. 6 del D.Lgs 165/2001 e del Regolamento dell'Ateneo in vigore dal 30/01/2007, accertata l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili all'interno dell'Ateneo, intende affidare ad esperto di particolare e comprovata specializzazione un incarico occasionale o prestazione professionale per le attività di project assistant nell'ambito del progetto "Digital Resistance".

#### DURATA E ATTIVITÀ

Il collaboratore dovrà svolgere le seguenti attività:

- Realizzazione della documentazione – report intermedi e finali
- Realizzazione delle attività formative e delle attività di divulgazione
- Coordinamento con le strutture interne dell'Ateneo
- Partecipazione ai meeting con le altre unità partner

Le attività dovranno essere svolte entro quattro mesi dalla data di sottoscrizione del contratto.

#### STRUTTURA DI RIFERIMENTO

La struttura di riferimento delle attività è il Dipartimento di Scienze Politiche e Sociali dell'Università di Pavia – Strada Nuova 65 – 27100 Pavia.

#### REQUISITI

Si richiede il possesso dei seguenti requisiti:

- laurea magistrale (o vecchio ordinamento) in Scienze politiche o Sociologia o affini
- esperienza di gestione di progetti con fondi / partenariati europei
- esperienza di formazione e/o ricerca in ambito scolastico
- pregresse esperienze di collaborazione nel settore e nell'ambito del Dipartimento di Scienze Politiche e sociali

Costituisce titolo preferenziale il possesso del Dottorato di ricerca in Sociologia e Ricerca sociale.

#### VALUTAZIONE DEI TITOLI E RELATIVI PUNTEGGI MASSIMI ATTRIBUIBILI:

La commissione valutatrice avrà a disposizione un massimo di 35 punti da attribuire ai candidati, articolati come segue

- 1) Titolo di studio – punti fino a punti 10.;
- 2) esperienza di gestione di progetti con fondi / partenariati europei – fino a punti 10;
- 3) esperienza di formazione e/o ricerca in ambito scolastico – fino a punti ...5.;
- 4) pregresse esperienze di collaborazione nel settore e nell'ambito del Dipartimento di Scienze Politiche e sociali - fino a punti 10.

## TRATTAMENTO ECONOMICO:

Il compenso lordo previsto è di € 4.500,00 (lordo percipiente)

Le domande di partecipazione (allegato 1, e informativa privacy allegato 2), accompagnate dal *curriculum vitae et studiorum*, in formato esclusivamente europeo (modello reperibile al seguente link: <http://www.unipv.eu/site/home/ateneo/amministrazione/amministrazione-trasparente/modulistica.html>) e dalla copia del documento di identità dovranno essere indirizzate al Direttore del Dipartimento di Scienze Politiche e Sociali – Strada Nuova 65 - 27100 Pavia - e pervenire perentoriamente entro:

**il giorno 2 maggio 2019 - ore 12:00**

con una delle seguenti modalità:

- a) a mezzo raccomandata o plico postale con avviso di ricevimento; a tal fine la data di presentazione delle domande è stabilita dal timbro a data di protocollo di entrata del Dipartimento di Scienze Politiche e Sociali. Non farà fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.
- b) consegna a mano presso la Segreteria Amministrativa del Dipartimento Scienze Politiche e Sociali – Strada Nuova, 65 – 27100 Pavia nei seguenti orari: dal lunedì al venerdì 9:00-12:00
- c) invio tramite posta elettronica certificata (PEC, con firma digitale), di cui il candidato sia titolare, in formato pdf non modificabile, al seguente indirizzo [amministrazione-centrale@certunipv.it](mailto:amministrazione-centrale@certunipv.it) (farà fede data e ora di trasmissione certificate da riferimento temporale ivi contenuto).

Non saranno prese in considerazione le domande e i documenti presentati o spediti successivamente al termine sopra indicato. L'omissione della firma in calce alla domanda comporta l'esclusione dal concorso.

Il curriculum dovrà contenere tutte le informazioni utili alla selezione, in particolare con riferimento ai requisiti richiesti e ai titoli valutati.

Apposita commissione esaminatrice valuterà i *curricula* mediante esame comparativo degli stessi, mirante ad accertare la migliore coerenza con le caratteristiche richieste.

Qualora dai curricula non emergessero tutti gli elementi idonei a valutare con adeguatezza il profilo dei candidati, la Commissione si riserva la facoltà di sottoporre i candidati ad un colloquio di approfondimento.

Non possono partecipare alla selezione coloro che abbiano un grado di parentela o di affinità con i seguenti soggetti:

- a. Rettore
- b. Direttore generale
- c. Componente del Consiglio di Amministrazione

La graduatoria finale della selezione in oggetto verrà pubblicata all'Albo d'Ateneo e sulla pagina web relativa agli incarichi.

Pavia, data del protocollo

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO  
Enrica Chiappero

(Documento firmato digitalmente)

(Allegato 2)

Al Direttore  
del Dipartimento di Scienze Politiche e Sociali  
Università degli Studi di Pavia  
Via Strada Nuova, 65  
27100 PAVIA

Data, \_\_\_\_\_

OGGETTO: Avviso di selezione per incarico \_\_\_\_\_

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_)  
il \_\_\_\_\_ e residente in \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_) - CAP \_\_\_\_\_  
Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
codice fiscale \_\_\_\_\_ P. I.V.A. \_\_\_\_\_  
n. telefono \_\_\_\_\_

CHIEDE

di essere ammesso/a alla selezione in oggetto.

DICHIARA

- di essere dipendente della Pubblica Amministrazione (specificare quale)
- di non essere dipendente della Pubblica Amministrazione
- di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati e di essere consapevole che il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della partecipazione alla selezione.

Allega alla presente domanda di partecipazione il proprio curriculum vitae ed studiorum e la copia del documento di identità.

Distinti saluti

Firma

(Allegato 1)

## **Informativa Trattamento dei dati personali**

Si informa, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 e ss.mm.ii, che i dati forniti dai candidati sono raccolti presso l'Università degli Studi di Pavia, Titolare del trattamento, nel rispetto delle condizioni di liceità, previste dal Regolamento (UE) 016/679 e trattati con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, Nello specifico i dati saranno trattati per le finalità di gestione della procedura selettiva e, successivamente all'eventuale conferimento dell'incarico, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo, e per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, tra cui gli adempimenti richiesti dalla legge ai fini della gestione del rapporto amministrativo e ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici. I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e da collaboratori dell'Università o delle imprese espressamente nominate come responsabili del trattamento. Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea. Si informa che nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito internet istituzionale ai sensi del D. Lgs 33/2013 e ss.mm.ii, nel rispetto dei vincoli imposti dalla normativa in materia di protezione dei dati personali e dei principi di necessità, pertinenza e non eccedenza, verranno pubblicati i dati connessi al conferimento dell'incarico del soggetto risultato vincitore della presente procedura nonché il curriculum vitae del medesimo. La determinazione del periodo di conservazione dei dati personali risponde al principio di necessità del trattamento. I dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento UE 679/2016). L'apposita istanza è presentata scrivendo a Università degli Studi di Pavia, Responsabile della Protezione dei dati personali RPD- C.so Strada Nuova n. 65, 27100 Pavia, email: [privacy@unipv.it](mailto:privacy@unipv.it). Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno inoltre il diritto di proporre reclamo al Garante secondo le procedure previste Regolamento (UE) 2016/679. Ulteriori informazioni sul trattamento dei dati personali dell'Università degli Studi di Pavia sono reperibili al link: <http://privacy@unipv.it>.



Dipartimento di Scienze Politiche e Sociali  
Università degli Studi di Pavia

Pavia, data protocollo

### AVVISO

Incarico individuale di prestazione d'opera occasionale o prestazione professionale presso il Dipartimento di Scienze Politiche e Sociali dell'Università degli Studi di Pavia (art. 7 c. 6 D.L.vo 165/2001 e successive modifiche)-Avviso di selezione n. 7/2019.

Ad integrazione dell'Avviso di selezione n. 7/2019 si comunica che gli Uffici dell'Ateneo osserveranno la sospensione dell'attività lavorativa il giorno 26 aprile 2019, come disposto con decreto rettorale Rep. 3324/2018, prot. 97539 del 15/11/2018.

Il Direttore del Dipartimento  
Enrica Chiappero

(documento firmato digitalmente)

---

Dipartimento di Scienze Politiche e Sociali  
C.F. 80007270186 / P.IVA 00462870189  
Strada Nuova, 65 - 27100 Pavia  
Tel. 0382 98.4802-4816-4826-4352 Fax 0382 98.4815  
e-mail [emdip29@unipv.it](mailto:emdip29@unipv.it)