

DIVISIONE PERSONALE TECNICO AMMINISTRATIVO

Repertorio n. 2616/2007

**Oggetto: Determinazione dirigenziale
Regolamentazione per l'utilizzo
dei punti docente per
l'istituzione di posti di tecnici
con laurea**

Prot. 46097 del 30/11/2007

Titolo I – Classe 9.46

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

- Vista la delibera del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione del 28/10/2002 relativa all'istituzione del budget di Facoltà in punti organico ed i conseguenti provvedimenti connessi per il contenimento della spesa del personale docente;
- Viste le proposte di modifica alla suddetta delibera della Commissione Programmazione e sviluppo della didattica del 5/9/2007;
- Viste le delibere del Senato Accademico del 17/9/2007 e del Consiglio di Amministrazione del 20/9/2007 che approvano le modifiche proposte dalla Commissione nel senso che la Facoltà può destinare punti del proprio budget per l'istituzione di posti di tecnico con laurea a tempo indeterminato;
- Visto che le delibere demandano all'Amministrazione la regolamentazione dell'attuazione pratica del provvedimento;
- Visto il testo della "Regolamentazione per l'utilizzo dei punti docente per l'istituzione di posti di tecnici con laurea;
- Visto il vigente C.C.N.L. del comparto Università ed in particolare gli articoli relativi alle relazioni sindacali;
- Vista l'avvenuta informazione/consultazione data alle RSU ed alle OO.SS. da parte della delegazione di parte pubblica nella seduta di contrattazione decentrata del 9/10/2007;
- Vista la presa d'atto della Commissione Personale e pianta organica nella seduta dell'11/10/2007 ;

DISPONE

l'emanazione della "Regolamentazione per l'utilizzo dei punti docente per l'istituzione di posti di tecnici con laurea" presso l'Università degli Studi di Pavia, il cui testo è allegato e costituisce parte integrante della presente determinazione dirigenziale.

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dr. Giovanni COLUCCI**

AM/P



REGOLAMENTAZIONE PER L'UTILIZZO DEI PUNTI DOCENTE PER L'ISTITUZIONE DI POSTI DI TECNICI CON LAUREA

In attuazione delle delibere del SA e del CdA rispettivamente del 17 e del 20 settembre 2007 in cui si afferma che:

“La Facoltà può destinare punti del proprio budget per l’istituzione di posti di tecnici con laurea a tempo indeterminato. La misura dei punti relativi a ciascun posto verrà indicata dall’Amministrazione dell’Ateneo. E’ altresì demandata all’Amministrazione la regolamentazione dell’attuazione pratica del provvedimento. La decisione della Facoltà è soggetta ad approvazione da parte degli organi di governo dell’Ateneo.”

Si stabilisce quanto segue:

1. Richiesta del Dipartimento alla Facoltà.

Il Consiglio di Dipartimento può richiedere al Preside della Facoltà di riferimento, tramite apposita delibera, l’utilizzo di punti disponibili sul budget attivo della facoltà per bandire un posto da tecnico con laurea a tempo indeterminato per motivate esigenze di ricerca. In modo analogo possono essere esaminate richieste del Preside di Facoltà per motivate esigenze.

2. Determinazione della misura dei punti organico da parte dell’Amministrazione.

Il Preside di Facoltà trasmette la richiesta all’Amministrazione che provvederà a quantificare l’ammontare di punti organico docente necessari per un posto di tecnico con laurea. A tale costo sarà associato anche il costo medio di una PEV. In fase di prima applicazione, il costo della PEV riferita alla prima operazione di ciascuna facoltà (anche se riferita a più posti di tecnico con laurea) sarà a carico dell’amministrazione.

3. Delibera della Facoltà.

Acquisita l’informazione da parte dell’Amministrazione Centrale, la Facoltà esamina la proposta ed i relativi costi deliberando la richiesta di uno o più posti



di tecnico con laurea, richiesta che verrà inoltrata agli Organi di Governo per la necessaria approvazione.

Al momento dell'approvazione da parte della Facoltà tali risorse sono trasferite dal budget attivo ad apposita nuova colonna che manterrà memoria dell'operazione e dei relativi punti al fine di non distorcere la distribuzione di nuovi punti docente (ad esempio, vedasi la distribuzione del Fondo Senato).

4. Consultazione/informazione delle RSU e delle OO.SS.

Una volta pervenuta la delibera del Consiglio di Facoltà, l'Amministrazione provvede nella prima riunione di contrattazione ad informare le RSU e le OO. SS. sulla procedura avviata e sulla/e PEV risultante/i dall'istituzione del/i nuovo/i posto/i.

5. Delibera degli Organi di Governo.

Gli Organi di Governo, nella prima sessione utile dopo l'approvazione della Facoltà e l'avvenuta informazione delle RSU e delle OO.SS., deliberano sulla proposta. In caso di risposta positiva verrà avviata la normale procedura amministrativa (vedasi punto 6) con contestuale trasferimento definito di punti organico dal budget docente a quello del PTA. Le PEV risultanti saranno utilizzate non appena possibile e comunque previa consultazione con le RSU e le OO. SS.. In caso di risposta negativa da parte degli Organi di Governo, le risorse allocate nell'apposita nuova colonna saranno nuovamente trasferite al budget attivo della facoltà.

6. Procedura di mobilità interna e quindi, se necessario, emanazione del bando di concorso, svolgimento del concorso e assunzione del vincitore secondo le modalità previste dal regolamento di ateneo.

Acquisita la delibera degli Organi di Governo, la Divisione PTA procede ad esperire la procedura di mobilità interna e, qualora questa non dia luogo a risultati positivi, ad emanare il bando di concorso e a svolgere il medesimo secondo le modalità previste dal vigente regolamento di Ateneo.

Conclusa la procedura ed assunto il vincitore idoneo si procederà al trasferimento definitivo dei punti organico dal budget docente a quello del PTA. Nel budget docente verrà comunque mantenuta memoria di tale trasferimento da



tenere in conto al momento della applicazione di modelli per la distribuzione di punti organico docente.