

VERBALE INCONTRO DI CONTRATTAZIONE DECENTRATA SEDUTA DEL 16 aprile 2003

Le Delegazioni di parte pubblica e di parte sindacale si sono riunite, a seguito di regolare convocazione, il giorno 16 aprile 2003 alle ore 9.00 presso il Rettorato per la trattazione dei seguenti argomenti:

- 1) Firma accordo servizi essenziali
- 2) Programmazione triennale assunzioni personale
- 3) Formazione

Sono presenti per la Delegazione di parte pubblica il Prof. G. Caccialanza, Delegato del Rettore che svolge le funzioni di Presidente, il Dr. Giuseppe Del Giudice, Dirigente dell'Area del personale, Delegato del Direttore Amministrativo, la Sig.ra M. Alloni, Responsabile della Ripartizione Personale Tecnico amministrativo, la D.ssa Monica Crivelli, Responsabile dell'Ufficio Risorse umane, la Sig. G. Palmieri, Responsabile dell'Ufficio compensi accessori e missioni e la D.ssa P. Marazza, Responsabile dell'Ufficio Formazione e relazioni sindacali; per la Delegazione di parte sindacale i componenti delle R.S.U. : D.ssa E. Capelli, Sig.ra C. Repossi, Sig.ra R. Indelicato, Sig.ra F. Pozzi, Sig. D. Baldin, Dr. M. Ponzio, Sig. F. Bernini, ed i componenti delle strutture territoriali delle OO.SS. di comparto: Sig. A. Vicini, Sig. P. Captano, Sig. C. Boneschi (fino alle ore 11.15) per la C.I.S.L. Università, Sig. A. Verona, Sig.ra M. Magna e D.ssa A. Salis per la S.N.U.R. - C.G.I.L.; Dr. F. Zucca (dalle ore 10.10) e Sig.ra L. Bersani per la U.I.L. P.A-U.R.

Assenti giustificati: Sig. F. Lana, Dr. C. Cambieri,
Assenti:, Sig. P. Nassi, Sig.ra G. Chentrens, Sig. G. Zoncada.
Le funzioni di segretario sono svolte dalla D.ssa P. Marazza.

Il Prof. Caccialanza apre la seduta e propone l'approvazione del verbale della seduta precedente e precisamente del 7 marzo 2003. Il verbale viene approvato.

Si procede quindi alla firma dell'"accordo relativo ai servizi pubblici essenziali in caso di sciopero" nel testo definitivo concordato.

Le Organizzazioni sindacali procedono quindi ad una comunicazione relativa ai buoni pasto. Alcuni esercenti non accettano più i tickets Break time in quanto la Ditta non è puntuale nei pagamenti. Viene quindi richiesto all'Amministrazione un sollecito in tal senso. L'Amministrazione provvederà. Per quanto riguarda l'aumento del buono previsto per il prossimo mese di giugno, si stanno espletando le procedure necessarie a rendere l'aumento operativo.

Si passa quindi alla trattazione dell'argomento Programmazione triennale assunzioni personale tecnico amministrativo. Il Dr. Del Giudice comunica che gli uffici stanno predisponendo il documento di programmazione delle risorse per il triennio 2003/2005, che comprende la richiesta di posti a tempo determinato e indeterminato per coprire le esigenze contingenti, ma non è ancora completamente inserito nella ristrutturazione organizzativa predisposta dal Direttore Amministrativo, in quanto essa non è stata ancora completamente esplicitata.

Tale documento dovrà seguire il normale iter procedurale, passando al vaglio della Commissione Personale e pianta organica e del Consiglio di Amministrazione.

Si ricorda che il numero di posti riservati è strettamente correlato al numero dei posti a tempo indeterminato che verranno programmati, ma che potranno essere coperti solo dopo aver esperito le procedure sulla mobilità intercompartimentale previste dalla Legge n. 3/2000. L'assegnazione dei posti riservati dovrà inoltre tener conto degli accordi di contrattazione decentrata dell'11/7/2001 che prevede, fino al 31/12/2003, di riservare il 70% delle somme previste per i passaggi interni al personale inserito nelle graduatorie di idoneità delle selezioni ex art. 74 C.C.N.L., e dell'accordo del 21 febbraio scorso che prevede la proroga della validità delle graduatorie, senza peraltro stabilire la percentuale di risorse ad esse destinate dal 2004.

Per quanto riguarda la precedente programmazione rimangono da coprire 14 posti riservati, già finanziati. Per poterli coprire è necessario approvare il "Regolamento in materia di progressione economica verticale" ai sensi dell'art. 57 C.C.N.L. di cui si presenta una proposta.

Le OO.SS., al fine di poter prendere posizione in merito, chiedono di avere una relazione su quanto è avvenuto, dal punto di vista delle progressioni, dall'entrata in vigore del contratto ad oggi, nonché la situazione numerica del personale assunto a tempo determinato e delle collaborazioni coordinate e continuative. Gli uffici provvederanno (per i contratti di co.co.co. si forniranno i dati dei contratti che gravano sul bilancio universitario). Chiedono inoltre se è prevista l'assunzione di personale a tempo parziale: attualmente non è in programma.

Infine si riservano di esaminare il testo del Regolamento ex art. 57.

La C.G.I.L., che ha inviato una lettera di disdetta del precedente accordo, reputa centrale, nella costituzione di posti di lavoro, la scelta di programmare posti a tempo indeterminato e si riserva di presentare una proposta quadriennale dal 2004.

Ritiene inoltre che manchi una prospettiva visibile su cui costruire i futuri percorsi di carriera e chiede un piano straordinario per lo sviluppo dell'Ateneo, con sessioni pubbliche di esame di esigenze e risorse di ogni singola struttura.

Si opporrà e osteggerà quindi qualsiasi accordo che non preveda specifici impegni in tal senso.

C.I.S.L. e U.I.L. ritengono invece di meglio tutelare i diritti e gli interessi dei lavoratori, continuando il dialogo aperto con l'Amministrazione nel migliorare la situazione del personale.

Si passa all'esame del punto riguardante la formazione.

Si dichiarano in linea di massima favorevoli all'impianto delle "Linee programmatiche generali per le attività di formazione..." precedentemente inviate dall'Amministrazione, ma si riservano di esaminarne congiuntamente il testo e di proporre eventuali modifiche. (es.: formazione come diritto soggettivo, precisazione stanziamenti, formazione specialistica per personale ctg. EP, ecc.).

Le R.S.U. propongono inoltre una serie di iniziative di formazione continua sulla comunicazione (anche scritta), sulle lingue straniere e sull'informatica al fine di implementare la formazione di base precedentemente erogata. Soprattutto per tali argomenti sollecitano l'utilizzo dei finanziamenti sul fondo sociale europeo e delle strutture

già utilizzate per gli studenti. Sollecitano infine il coinvolgimento delle strutture per la formazione del personale tecnico.

Si passa quindi all'esame delle varie ed eventuali.

Si richiede il Regolamento per le progressioni orizzontali ex art. 56 C.C.N.L e si ricorda che sono ancora pendenti due ricorsi sulle progressioni precedenti.

Le OO.SS. chiedono un aggiornamento delle liste per l'invio della posta elettronica nonché un'attività di impulso affinché tutto il personale possa disporre di un personale indirizzo.

Viene inoltre sollecitato l'inizio dei lavori della Commissione per la costituzione del C.R.A.L..

Riportando gli argomenti, non ancora perfettamente definiti, alla prossima seduta che viene fissata per il giorno 16/5/03 alle ore 9.00, i lavori si concludono alle ore 11.50.

IL SEGRETARIO
(Patrizia MARAZZA)

IL PRESIDENTE
(Gabriele CACCIALANZA)